



Datum 6 januari 2025

Onderwerp Besluit op uw Woo-verzoek

Behandeld door 

Ons kenmerk Z24-8607 / D24-40938

Uw kenmerk -

Bijlage 1

Geachte 

Met deze brief besluit ik op uw verzoek op grond van de Wet open overheid (hierna: Woo of Woo-verzoek) dat op 24 september 2024 aan Staatsbosbeheer is doorgestuurd vanuit de gemeente Coevorden (hierna: de gemeente).

In uw verzoek vraagt u om documenten en meldingen openbaar te maken die gaan over het verwijderen dan wel rooien van *'een groot aantal bomen, struiken, kapmeldingen/vergunningen/ontheffingen, herplant op andere grond vergunningen/ontheffingen, alles voor het terrein ter westzijde en noordzijde van de grote parkeerplaats Kibbelkoele te Noord-Sleen en ten oosten van de waterplas, perceel SLE00-A-5410 na 2015.*

Bij dit verzoek hebt u twee documenten gevoegd ter verduidelijking. U hebt dit Woo-verzoek op 17 september 2024 ingediend bij de gemeente.

Op 30 september 2024 heeft de behandelaar telefonisch contact met u gezocht om af te stemmen wat u van Staatsbosbeheer verwacht. Dit omdat uw verzoek aanvankelijk was gericht aan de gemeente en deze ogenschijnlijk ook het bevoegde gezag in deze kwestie is. In uw verzoek vraagt u immers om vergunningen en ontheffingen, die naar hun aard ook bij de gemeente behoren te berusten. U hebt uitgelegd waarom u dit Woo-verzoek hebt ingediend en desgevraagd aangegeven dat u ermee akkoord bent dat Staatsbosbeheer zich – voor wat betreft de afhandeling van het doorgestuurde verzoek – zal richten op het beheerplan en de gedragscode. Ten aanzien van het laatste punt gaat het dan om het werkprotocol daarbij (checklist).

Hierna leest u mijn besluit en hoe ik hiertoe gekomen ben. Ook leest u wat u kunt doen als u het met mijn besluit niet eens bent.

Besluit

Onder uw Woo-verzoek vallen twee documenten, namelijk het beheerplan Sleenerzand en Witteveen (waar de Kibbelkoele onderdeel van uitmaakt) en het werkprotocol bij de gedragscode (de checklist). Ik besluit tegemoet te komen aan uw Woo-verzoek en één document openbaar te maken.

Het beheerplan is al eerder (bij besluit) openbaar gemaakt. Hiermee is dit stuk voor iedereen beschikbaar en (online) te raadplegen. De Woo is niet van toepassing op documenten die al openbaar zijn. In dit besluit volsta ik met de vindplaats daarvan. U kunt dit document vinden via: <https://www.staatsbosbeheer.nl/-/media/19-wob/20220217-wob-besluit-beheerplannen-schouwrapporten.pdf>.

De manier van openbaar maken

Ik stuur het document gelijk met dit besluit mee, omdat ik niet verwacht dat er bezwaar is tegen het openbaar maken daarvan.

Naast dat ik u dit besluit (met bijlage) toestuur, zal ik deze ook (in geanonimiseerde vorm)¹ publiceren op de website van Staatsbosbeheer, zodat deze voor iedereen toegankelijk wordt.

Resultaten onderzoek

Ik heb uitgebreid onderzoek gedaan of Staatsbosbeheer de documenten heeft waarop uw informatieverzoek betrekking heeft. Ik heb hiervoor het (digitaal) archief en de betrokken collega's geraadpleegd.

Ik heb twee documenten gevonden, waarvan er één al eerder openbaar is gemaakt. Van de bijgevoegde checklist gedragscode heb ik alleen een conceptversie aangetroffen. Een definitief (ondertekend) exemplaar is niet meer in het bezit van Staatsbosbeheer. Dit ondanks dat dit document langere periode bewaard dient te worden. Het werkprotocol bosbeheer (waar de gedragsregels die moeten worden toegepast onderdeel van uitmaken) schrijft namelijk voor dat deze twee jaar worden bewaard door de beheerder.² Ik heb navraag gedaan bij de betrokken collega's. Zij geven aan dat het formulier vermoedelijk is weggegooid nadat de werkzaamheden zijn afgerond. Ondanks dat er nog specifiek naar is gezocht, zijn er geen kopieën van dit document aangetroffen door de betrokken collega's. Over de periode vanaf 2015 t/m maart 2024 heb ik geen documenten gevonden.

Reikwijdte van uw Woo-verzoek

Het moment waarop u uw verzoek heeft gedaan, heeft gevolgen voor naar welke documenten zijn gezocht. Een Woo-verzoek kan nooit gaan over documenten die na het opsturen van uw verzoek zijn geschreven.³ Dit houdt in dat documenten die later zijn gemaakt dan de datum van uw verzoek, 17 september 2024, niet zijn meegenomen bij de behandeling van uw Woo-verzoek.

Rechtsmiddelen

Deze brief is een besluit in de zin van de Algemene wet bestuursrecht. Als u het met dit besluit niet eens bent, kunt u binnen zes weken na verzending van dit besluit schriftelijk bezwaar maken. Ook een andere belanghebbende kan tegen dit besluit bezwaar maken. Het bezwaarschrift kan worden gestuurd aan de Directeur Staatsbosbeheer, Postbus 2, 3800 AA Amersfoort. U kan uw bezwaarschrift ook per e-mail versturen naar info@staatsbosbeheer.nl. U wordt verzocht een afschrift van dit besluit bij het bezwaarschrift te voegen.

¹ Namen van rechtspersonen, zoals de stichting, blijven wel leesbaar.

² Zie ook: <https://vbne.nl/bos-natuurbeheer/wetgeving-en-gedragscodes/gedragscode-soortenbescherming-bosbeheer/>

³ ECLI:NL:RVS:2015:623

Een bezwaarschrift moet zijn ondertekend en bevat tenminste:

- uw naam en adres;
- een datum;
- een omschrijving van het besluit waartegen het bezwaar is gericht;
- de redenen waarom u het niet eens bent met het besluit.

Het niet voldoen aan deze eisen kan leiden tot niet-ontvankelijkheid van het bezwaarschrift. Dat betekent dat uw bezwaar niet inhoudelijk wordt behandeld.

Als u nog vragen hebt, kunt u contact opnemen met [REDACTED] via het mobiele telefoonnummer [REDACTED] of via het e-mailadres Woo@staatsbosbeheer.nl.

Met vriendelijke groet,

de directeur Staatsbosbeheer, namens deze,



drs. B. A. Revis

directeur Terreinbeheer & Ontwikkeling

Checklist gedragscode natuurbeheer

Deel 1: Werkvoorbereiding

Deze Checklist Natuurbeheer deel 1 wordt vóór aanvang van de werkzaamheden door de beheerder ingevuld en ondertekend. Ook de aannemer ondertekent als blijk van ontvangst, kennisname en akkoord. De Checklist Natuurbeheer wordt in tweevoud opgemaakt; beheerder en aannemer behouden elk een getekend exemplaar. De checklist wordt tenminste twee jaar bewaard.

➔ **Op welk(e) (deel)gebied(en)/object(en) heeft deze checklist betrekking?**

Gebieds-/objectaanduiding:

Vak 1011C in Sleenerzand. Noordkant Kibbelkoele

➔ **Indien de werkzaamheden slechts een deel van het gebied of object betreffen, dient een kaart toe te worden gevoegd. Is als bijlage een kaart toegevoegd met daarop de locatie(s) van de werkzaamheden?**

Ja

➔ **Welke soort werkzaamheden worden uitgevoerd? Aankruisen wat van toepassing is; meer dan één mogelijk:**

omzagen en afzetten van houtige beplantingen

➔ **Omschrijving van de uit te voeren werkzaamheden:**

In vak 1011C wordt opslag van vooral Amerikaanse eik afgezet

➔ **Wanneer worden de maatregelen uitgevoerd:**

Aanvang werkzaamheden:

De zaagwerkzaamheden zullen voor maart 2024 (start broedseizoen) uitgevoerd worden.

Afronding werkzaamheden:

➔ **Zijn er voorzorgmaatregelen die moeten worden genomen op basis van een natuurkalender die van toepassing is?**

nee

➔ **Zo ja, wat zijn de voorzorgmaatregelen?**

Voorzorgsmaatregelen:

Op 1 a 2 plekken groeit eikvaren. Hier niet over rijden of takken op leggen. .

.....

.....

.....

.....

.....

➔ Indien het nodig is om deze voorzorgsmaatregelen ruimtelijk te plannen en/of af te bakenen dient een kaart te worden toegevoegd. Is als bijlage een kaart toegevoegd met daarop de (ruimtelijke begrenzing van) voorzorgsmaatregelen?

In bijlage een kaart met de locaties van de groeiplaats

➔ Zijn er zwaarder beschermde soorten en/of elementen aanwezig in het plangebied?

	Aantal locaties van nesten of voorkomens, gemarkeerd door beheerder	
	Locaties gemarkeerd op kaart:	Aangewezen en gemarkeerd in het terrein:
Elementen die worden gespaard en ontzien:		
• Horstbomen en nestkasten van roofvogels		
• Bomen met holen, spleten, rottingsgaten		
• Nesten van kolonievogels		
• Mierenhopen		
• Dassenburchten		
• Jeneverbesbomen		
•		
•		
•		
Broedgevallen van vogels:		
•		
•		
•		
•		
•		
•		
•		
•		
•		
•		
Andere plant- of diersoorten die bescherming behoeven:		
•		
•		
•		
•		
•		
•		
•		
•		
•		
•		
•		

➔ **Afspraken tussen beheerder en aannemer:**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

BEHEERDER:

AANNEMER:

Datum

Datum

Plaats

Plaats

Naam

Naam

Handtekening

Handtekening

Deel 2: Afwijking

Deze Checklist Natuurbeheer deel 2 wordt, na de werkzaamheden, ingevuld wanneer is afgeweken van de uitvoering zoals beschreven in deel 1.

➔ Op welke wijze is afgeweken van de uitvoering zoals beschreven in deel 1, en waarom?

Afwijkingen ten opzichte van deel 1 van de checklist natuurbeheer:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

➔ Indien van de planning is afgeweken vanwege de aanwezigheid van beschermde plant- en/of diersoorten die niet op voorhand bekend waren, is het nodig om de locaties op kaart aan te geven. Is in bijlage een kaart met aanvullende beschermde soorten opgenomen?

- ja
- nee

BEHEERDER:

AANNEMER:

Datum

Datum

Plaats

Plaats

Naam

Naam

Handtekening

Handtekening



staatsbosbeheer

Natuurtoets Sleenerzand afzetten ondergroei Kibbelkoele

groen is werkgebied, gele stip is groeiplaats eikvaren



Auteur:
-Auteur-

Datum:
23-01-2024

Schaal:
1:3.000

0 30 60
Meters

Aan deze kaart kunnen geen rechten worden ontleend.
© Staatsbosbeheer